



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КОНСТАНТИНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_

г. Константиновск

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении отчета по плану мероприятий по противодействию коррупции в Константиновском городском поселении за 2023 год**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 10.03.2023 № 78.13/558-П «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Константиновском городском поселении на 2023 год» Администрация Константиновского городского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить отчет по плану мероприятий по противодействию коррупции в Константиновском городском поселении за 2023 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайт Администрации Константиновского городского поселения [адмконст.рф](http://адмконст.рф).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского городского поселения Макарова А.С.

Глава Администрации  
Константиновского городского поселения

А.А. Казаков

Постановление вносит отдел правового обеспечения и кадровой политики

Приложение  
к постановлению Администрации  
Константиновского городского по-  
селения «Об утверждении отчета  
по плану мероприятий по противо-  
действию коррупции в Константи-  
новском городском поселении за  
2023 год» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет по плану  
мероприятий по противодействию коррупции в Константиновском городском поселении за 2023 год**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок ис- полнения мероприя- тия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполне- нии
1	2	3	4	
<b>1. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>				
1.1	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организовано повышение квалификации четырех муниципальных служащих Администрации Константиновского городского поселения по программе «Противодействие коррупции» в марте и декабре 2023 г.
1.2	Размещение на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения адмконст.рф материалов в сфере профилактики правонарушений, противодей-	II –IV квар- тал (июнь, ноябрь 2023	Отдел правового обеспечения и кадро-	Организована публикация статей по

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	ствия коррупции, антикоррупционной направленности в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения населения	г.)	вой политики Администрации Константиновского городского поселения	противодействию коррупции и на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения 21.07.2023 г. и 09.12.2023 г.
1. 3	Распространение буклетов антикоррупционной направленности в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания населения, а также организация их распространения в рамках обучающего комплекса просветительских и воспитательных мероприятий в области противодействия коррупции (лекции, семинары, выставки и др.)	Март, декабрь 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения, учреждения - МБУК «Ведерниковский сельский Дом культуры», МБУК «Ведерниковская сельская библиотека»	Организовано распространение антикоррупционной направленности в Администрации Константиновского городского поселения, в подведомственных учреждениях и предприятиях
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения</b>				
2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, предоставляемых гражданами при назначении на указанные	В августе 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Участие сотрудников отдела правового обеспечения и кадровой политики в семинарах, проводи-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		го поселения	мых и организованных в Администрации Константиновского района.
2.2	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В апреле 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	В 2023 году принят на муниципальную должность один человек, предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в сроки, установленные законодательством
2.3	Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще-	В срок до 30.04.2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Констан-	Организовано предоставление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	<p>ственного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>		<p>тиновского городского поселения</p>	<p>и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Администрации Константиновского городского поселения в строго установленный срок действующем законодательством. В отчетном периоде сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год представили 14 муниципальных служащих Администрации</p>

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				страции Константиновского городского поселения.
2.4	Обеспечение использования при заполнении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организовано заполнение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера посредством программного обеспечения «Справки БК» в актуальной версии
2.5	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
2.6	<p>Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В течение 2023 г.</p>	<p>Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения</p>	<p>Организована проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения в срок, установленный действующим законодательством (в т.ч. путем направления запросов в налоговую и миграционную службы для актуализации сведений в отношении муниципальных служащих, соблюдения ими запретов, ограничений</p>

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				и требований, установленных в целях противодействия коррупции)
2.7	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения запретов, ограничений и требований в целях противодействия коррупции	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Систематическое разъяснение лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения законодательства в части запретов, ограничений и требований в целях противодействия коррупции.
2.8	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Константиновского городского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в мае



№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				2023 году поступало. Данное уведомление было рассмотрено Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Константиновского городского поселения.
2.9	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организована работа по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служеб-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				ными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, посредством проставления личной подписи муниципальных служащих об ознакомлении с соответствующим Порядком.
2.10	Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	В 2023 году Администрацией Константиновского городского поселения уведомлений о заключении трудового договора после увольнения с муниципальной службы не поступало.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
2.11	Осуществление контроля исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	На протяжении всего года осуществлялся контроль исполнения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Указанных нарушений по данному мероприятию не выявлено
2.12	Организация работы по рассмотрению уведомлений граждан, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Уведомления от граждан замещающих должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, о фактах обра-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				щения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало
2.13	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Заявления от лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступало
2.14	Организация работы по доведению граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию Константиновского городского поселения, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской об-	При поступлении на муниципальную должность	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Констан-	Организована работа по доведению граждан, поступающих на муниципальную

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	ласти о противодействии коррупции		тиновского городского поселения	службу в Администрацию Константиновского городского поселения, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции. Журнал ознакомления муниципальных служащих с требованиями антикоррупционного законодательства имеется
2.15	<p>Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Администрации Константиновского городского поселения, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личного приёма главой Администрации Константиновского городского поселения, заместителями главы Администрации Константиновского городского поселения;</li> <li>- «Горячей телефонной линии» Администрации Константиновского городского поселения;</li> <li>- письменных обращений;</li> <li>- «Интернет-приёмной» на официальном сайте Админи-</li> </ul>	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организована работа по учету обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Администрации Константиновского городского

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	<p>страции Константиновского городского поселения</p>			<p>го поселения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Личный прием главы Администрации Константиновского городского поселения каждый второй и четвертый вторник месяца</li> <li>2. Номер «Горячей телефонной линии» Администрации Константиновского городского поселения размещен на информационном стенде Администрации Константиновского городского поселения</li> <li>3. Организация письменных обращений и обращений на официальном сайте Администрации Константинов-</li> </ol>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				ского городского поселения, в том числе по средствам платформы обратной связи.
<b>3. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>				
3.1	Проведение в установленном порядке антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Константиновского городского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течение 2023 г.	Структурные подразделения Администрации Константиновского городского поселения	Все проекты нормативных правовых актов и принятые нормативные правовые акты размещены на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения. Администрация Константиновского городского поселения нормативные правовые акты ежемесячно направляются в регистр НПА Правительства Ростовской области для включения их в соответствующий ре-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				есть с учетом проведенной экспертизы.
<b>4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>				
4.1	Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Ежегодно, за I полугодие – до 15 июля, за II полугодие – до 15 января года, следующего за отчетным	Финансово-экономический отдел Администрации Константиновского городского поселения	Участниками закупок и заказчиками, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ декларируются соблюдение требований об отсутствии конфликта интересов
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	В течение 2023 г.	Финансово-экономический отдел Администрации Константиновского городского поселения	Регулярно проводится мониторинг коррупционных рисков по осуществлению закупок для муниципальных нужд
<b>5. Антикоррупционный мониторинг в Константиновском городском поселении</b>				
5.1	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Проведен анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского



№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				городского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
<b>6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>				
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н)	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	На официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения размещена актуальная информация об антикоррупционной деятельности
6.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Константиновском городском поселении посредством функционирования «горячей телефонной линии», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Администрацию Константиновского городского поселения	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организовано обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Константиновском городском поселении посредством функционирования «горя-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				чей телефонной линии», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Администрацию Константиновского городского поселения
<b>7. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>				
7.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Константиновского городского поселения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с действующим законодательством.	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Осуществлен мониторинг антикоррупционного законодательства и приведены нормативные правовые акты Константиновского городского поселения, регулирующие вопросы противодействия коррупции, в соответствие с действующим законодательством
7.2	Учет должностными лицами Администрации Константиновского городского поселения, ответственными за соот-	Ежеквартально (при поступ-	Отдел правового обеспечения и кадро-	Судебных решений по вопросам право-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
	ветствующее направление деятельности, вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	лении судебных решений)	вой политики Администрации Константиновского городского поселения	применительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений не было
7.3	Представление в сектор правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Константиновского района с использованием автоматизированной информационной системы «Единая система мониторинга антикоррупционной работы» - АИС «Мониторинг».	Ежегодно, за I квартал – 15 апреля; за II квартал – 15 июля; за III квартал – 15 октября;	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организована работа по предоставлению в сектор правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
		за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным		района отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Константиновского района с использованием автоматизированной информационной системы «Единая система мониторинга антикоррупционной работы» - АИС «Мониторинг»
7.4	Предоставление в отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения заверенных копий протоколов комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Константиновского городского поселения, проходящих муниципальную службу, и урегулированию конфликта интересов органов местного самоуправления Константиновского городского поселения	В течение 2023 г.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Константиновского городского поселения	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Константиновского городского поселения проводилось единожды

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				25.05.2023.
7.5	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Константиновского городского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Фактов несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Константиновского городского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, не выявлено

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
7.6	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения	Ежегодно	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Отчет о выполнении настоящего плана был размещен на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения в разделе «Антикоррупция»
<b>8. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, учредителем которых является Администрация Константиновского городского поселения</b>				
8.1	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Граждан, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений не было.
8.2	Обеспечение представления руководителями учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Апрель 2023 г.	Отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения	Организовано представление руководителями учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имуще-

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отчет об исполнении
1	2	3	4	
				<p>ственного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в сроки, установленные законодательством</p>
8.3	<p>Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых муниципальными учреждениями, информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и предприятий, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции</p>	Октябрь 2023 г.	Руководители муниципальных учреждений	<p>Организовано размещение в зданиях и помещениях, занимаемых муниципальными учреждениями, информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и предприятий, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщ-</p>

<b>№ п/ п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения мероприятия</b>	<b>Исполнитель мероприятия</b>	<b>Отчет об исполнении</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
				<p>щить о фактах коррупции в установленные сроки</p>